

คู่มือสำหรับประชาชน : การออกใบอนุญาตให้นำไม้สักที่เคยอยู่ในสภาพเป็นสิ่งปลูกสร้างหรือเคยอยู่ในสภาพเป็นเครื่องใช้มาแล้วกว่า ๕ ปี เคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัด (ท้องที่จังหวัดอื่น ๆ ยกเว้นกรุงเทพมหานคร)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอ่างทอง

กระทรวง : กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ชื่อกระบวนการ : การออกใบอนุญาตให้นำไม้สักที่เคยอยู่ในสภาพเป็นสิ่งปลูกสร้างหรือเคยอยู่ในสภาพเป็นเครื่องใช้มาแล้วกว่า ๕ ปี เคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัด (ท้องที่จังหวัดอื่น ๆ ยกเว้นกรุงเทพมหานคร)
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอ่างทอง
๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
๔. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
 - ๕.๑) พ.ร.บ.ป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๔
 - ๕.๒) ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการนำไม้สักที่เคยอยู่ในสภาพเป็นสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้มาแล้วกว่า ๕ ปี เคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๒
๖. ระดับผลกระทบ : บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
๗. พื้นที่ให้บริการ : ส่วนภูมิภาค
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ฯลฯ ๐ วัน
๙. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน	○
จำนวนคำขอที่มากที่สุด	○
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด	○
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : คู่มือประชาชนการออกใบอนุญาตให้นำไม้สักที่เคยอยู่ในสภาพเป็นสิ่งปลูกสร้างหรือเคยอยู่ในสภาพเป็นเครื่องใช้มาแล้วกว่า ๕ ปี เคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัด (ท้องที่จังหวัดอ่างทอง)
๑๑. ช่องทางการให้บริการ
 - ๑๑.๑) สถานที่ให้บริการ ที่ว่าการอำเภอท้องที่/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ – วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ (พักเที่ยงเวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.)
 - ๑๑.๒) สถานที่ให้บริการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอ่างทอง
ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง ชั้น ๓ ถนนเทศบาล ๑ ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง
โทร. ๐-๓๕๖๑-๕๙๕๕ โทรสาร ๐-๓๕๖๑-๕๙๕๖ หรือ

/ติดต่อด้วย...

ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ – วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ (พักเที่ยงเวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.)

๑๒. หลักเกณฑ์วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เพื่อเป็นการควบคุมการนำไม้สักที่เคยอยู่ในสภาพเป็นสิ่งปลูกสร้างหรือเคยอยู่ในสภาพเป็นเครื่องใช้ และพ้นจากสภาพเป็นสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้มากกว่า ๕ ปี เคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัดให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมาย ทั้งนี้ จะเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้สุจริตในการนำไม้ดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ใช้สอยส่วนตัว หรือเพื่อสาธารณประโยชน์อันมิใช่เพื่อการค้า และควบคุมป้องกันการทุจริต โดยการลักลอบตัดไม้สักจากป่ามาแปรรูป และตกแต่งให้มีสภาพคล้ายคลึงกับไม้เรือนเก่า หรือเครื่องใช้อื่น ๆ เพื่อหลีกเลียงกฎหมาย แล้วนำมาสวมอ้างขอหนังสืออนุญาตเพื่อสะดวกในการนำเคลื่อนย้ายไปใช้ประโยชน์ทั้งการใช้สอยส่วนตัว และเพื่อประโยชน์ในทางการค้า ซึ่งเป็นสาเหตุหนึ่งในการตัดไม้ทำลายป่า

พระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศของคณะปฏิวัติฉบับที่ ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๑๕ ข้อ ๓ (ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๘๙ ตอนที่ ๕๙ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๑๕)

มาตรา ๓๙ ตรี ผู้ใดนำไม้สักที่เคยอยู่ในสภาพเป็นสิ่งปลูกสร้างหรือเคยอยู่ในสภาพเป็นเครื่องใช้ และพ้นจากสภาพเป็นสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้มาแล้วกว่าห้าปี เคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัดซึ่งเป็นที่ตั้งสิ่งปลูกสร้างหรือเป็นที่ประกอบเครื่องใช้นั้น ต้องได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ แต่ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

การอนุญาตตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่อธิบดีกรมป่าไม้ กำหนดโดยอนุมัติรัฐมนตรี ระเบียบดังกล่าว จะกำหนดเงื่อนไขให้ผู้รับอนุญาตปฏิบัติตามด้วยก็ได้

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ขออนุญาตยื่นคำขอตามแบบทำย ระเบียบกรมป่าไม้อำเภอหรือกิ่งอำเภอ ท้องที่สำหรับจังหวัด ว่าด้วยการนำไม้สักที่เคยอยู่ในสภาพ เป็นสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ ยกเว้น กรุงเทพมหานคร หรือเครื่องใช้มาแล้ว กว่า ๕ ปี เคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๒ พร้อมเอกสารต่อพนักงาน เจ้าหน้าที่แห่งอำเภอหรือกิ่งอำเภอท้องที่ (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร)	๑ วันทำการ	-	(หน่วยงานผู้รับผิดชอบ อำเภอหรือกิ่งอำเภอ ท้องที่ สำหรับจังหวัด อื่น ๆ ยกเว้น กรุงเทพมหานคร)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒)	การพิจารณา	อำเภอหรือกิ่งอำเภอส่งเรื่องให้จังหวัดพิจารณาตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงมี ๒ กรณี คือ ๑.๑ ตั้งไว้ก่อนได้กรณีการขอหรือถอนสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้คงสภาพเดิมอยู่ ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง เจ้าหน้าที่ฝ่ายที่ดิน เจ้าหน้าที่ฝ่ายป่าไม้ (ผู้แทนสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ท้องที่) และกรรมการอื่น ๆ ตามความเหมาะสม	๘ วันทำการ	-	(หน่วยงานผู้รับผิดชอบ จังหวัดท้องที่ (ยกเว้น กรุงเทพมหานคร))
๓)	การพิจารณา	๑.๒ ต้องแต่งตั้งใหม่ทุกครั้ง กรณีไม่ปกติ เช่น ไม้สักที่รื้อถอนมาก่อน เคลื่อนย้ายต่อหรือใช้ไปบางส่วนที่เหลือ ประสงค์เคลื่อนย้ายต่อคณะกรรมการ ต้องประกอบด้วยกรรมการตาม ข้อ ๒.๑ ข้างต้น และต้องส่งเรื่องรายงานกรมป่าไม้ เพื่อมอบหมาย ๑) ผู้เชี่ยวชาญของศาลทางพิสูจน์ไม้ ๒) ผู้แทนสำนักกฎหมาย ๓) ผู้แทนสำนักด่านป่าไม้ ร่วมเป็นคณะกรรมการของจังหวัดในการตรวจสอบข้อเท็จจริง	๓๐ วันทำการ	-	(หน่วยงานผู้รับผิดชอบ จังหวัดท้องที่ (ยกเว้น กรุงเทพมหานคร และ กรมป่าไม้))
๔	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	จังหวัดส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการให้อำเภอหรือกิ่งอำเภอทราบ เพื่อแจ้งคณะกรรมการและผู้ขออนุญาต ดำเนินการตรวจสอบสถานที่ โดยผู้ขออนุญาตเข้าทำการนัดหมายภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันรับทราบคำสั่งจังหวัด และนำตรวจสอบพร้อมลงลายมือชื่อในบันทึกผลการตรวจสอบ และรูปถ่ายสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้ นั้น ประธานคณะกรรมการส่งผลการตรวจสอบเสนอต่อนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอท้องที่ เพื่อส่งให้จังหวัดพิจารณา	๑๕ วันทำการ	-	(หน่วยงานผู้รับผิดชอบ จังหวัดท้องที่ (ยกเว้น กรุงเทพมหานคร))

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕	การพิจารณา	อำเภอหรือกิ่งอำเภอส่งผลการตรวจสอบพร้อมความเห็นของคณะกรรมการให้จังหวัดพิจารณา	๕ วันทำการ	-	(หน่วยงานผู้รับผิดชอบ อำเภอหรือกิ่งอำเภอ ท้องที่ สำหรับจังหวัดอื่น ๆ ยกเว้น กรุงเทพมหานคร)
๖	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	จังหวัดพิจารณาแล้ว หากเห็นชอบตามที่คณะกรรมการเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด ท้องที่ส่งอนุมัติให้หรือถอนได้ แจ้งอำเภอหรือกิ่งอำเภอให้แจ้งผู้ขออนุญาต ทำการรื้อถอน	๕ วันทำการ	-	(หน่วยงานผู้รับผิดชอบ จังหวัดท้องที่ (ยกเว้น กรุงเทพมหานคร))
๗	-	ผู้ขออนุญาตรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้ภายใน ๖๐ วัน หากยังไม่รื้อถอน จังหวัดจะต้องเร่งรัดและขอทราบเหตุผล เพื่อดำเนินการยกเลิกคำสั่งต่อไป	๐ วันทำการ	-	(ระยะเวลาส่วนนี้ไม่นับรวมในขั้นตอนการอนุญาต)
๘	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	ผู้ขออนุญาตแจ้งคณะกรรมการว่าได้รื้อถอนสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้เสร็จแล้ว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบไม้ที่รื้อถอนนั้น พร้อมจัดทำบัญชีรายการตัวไม้และตรวจวัดประทับตรา นำตรวจเมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว ประธานคณะกรรมการส่งผลการตรวจสอบเสนอ นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอท้องที่ เพื่อส่งผลการดำเนินการของคณะกรรมการเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดท้องที่ออกใบอนุญาต	๑๕ วันทำการ	-	(หน่วยงานผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการตามคำสั่งจังหวัด)
๙	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามในใบอนุญาตและแจ้งผู้ขอทราบ และแจ้งจังหวัดปลายทางทราบสำหรับท้องที่จังหวัดอื่น ๆ กรณีปลายทางที่กรุงเทพมหานคร ให้แจ้งอธิบดีกรมป่าไม้ (สำนักด่านป่าไม้ กรมป่าไม้) ทราบ	๑๐ วันทำการ	-	(หน่วยงานผู้รับผิดชอบ จังหวัดท้องที่ (ยกเว้น กรุงเทพมหานคร))
๑๐	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ขออนุญาตรับใบอนุญาตแล้วต้องทำการเคลื่อนย้ายไม้สักไปยังพื้นที่ปลายทางตามที่ระไว้ในใบอนุญาตและแจ้งให้ทางพนักงานเจ้าหน้าที่อำเภอกิ่งอำเภอท้องที่หรือกรมป่าไม้ทราบและตรวจสอบ	๒๐ วันทำการ	-	(ผู้ขออนุญาตและจังหวัด ท้องที่ปลายทางหรือ กรมป่าไม้ (สำนักด่านป่าไม้ กรมป่าไม้) กรณีปลายทางที่

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ข้อเท็จจริงพร้อมกับหนังสือแจ้งให้จังหวัดต้นทางผู้ออกใบอนุญาตทราบ			กรุงเทพมหานคร))

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๗๙ ถึง ๑๐๙ วันทำการ

๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว : ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	-
๒)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	-
๓)	สำเนาทะเบียนบ้านสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้ไม้สั๊กที่ขอรื้อถอน		๐	๑	ฉบับ	-
๔)	กรณีสิ่งปลูกสร้างเป็นบ้านจะต้องมีเลขที่บ้านถาวรออกให้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือถ้ามีเลขที่บ้านถาวรไม่ถึง ๕ ปี ต้องตรวจสอบพยานแวดล้อมและให้รับรองว่าได้ปลูกสร้างมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ยกเว้นผู้ขออนุญาตเป็นหน่วยงานของรัฐ	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	-
๕)	ให้ผู้อนุญาตยื่นคำขอด้วยตนเอง (ผู้ขออนุญาตไม่สามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำได้)	-	๑	๐	ฉบับ	-

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	คำขอใบอนุญาตให้นำไม้สักที่ เคยอยู่ในสภาพเป็นสิ่งปลูกสร้าง หรือเคยอยู่ในสภาพเป็น เครื่องใช้มาแล้ว กว่า ๕ ปี เคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัด	กรมการปกครอง	๑	๐	ฉบับ	-
๒)	สำเนาหลักฐานการมีสิทธิใน ที่ดินตามประมวลกฎหมายที่ดิน ที่สิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้ ไม้สักตั้งอยู่ โดยนายทะเบียน ท้องที่ได้สลักหลังทะเบียนบ้าน และรับรองว่าผู้ขอได้รับอนุญาต รื้อถอนและขนย้ายบ้านไปยัง ท้องที่จังหวัดปลายทางให้ชัดเจน (ต้องใช้เอกสาร ๒ ฉบับ คือ ๑. สำเนาโฉนดที่ดิน/น.ส. ๓ ก./ น.ส.๓ จำนวน ๑ ฉบับ ๒. สำเนาทะเบียนบ้านที่ได้สลัก หลังว่าได้รับอนุญาตทำการรื้อ ถอนแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ)	กระทรวงมหาดไทย	๐	๑	ฉบับ	(หากอยู่ในกรณีโฉนด ที่ดิน น.ส.๓ฎ น.ส.๓ ออกโดยกระทรวง มหาดไทย กรมที่ดิน หากมีการแจ้งจำหน่าย ทะเบียนบ้าน ออกโดย กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง)
๓)	หนังสือรับรองว่าได้ปลูกสร้างใน ท้องที่นั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี จากสภาตำบลหรือองค์การ บริหารส่วนตำบลแห่งท้องที่นั้น แล้วแต่กรณี	กรมการปกครอง	๑	๐	ฉบับ	-
๔)	สำเนาหลักฐานแสดงการได้มา ของไม้เนื้อ (ถ้ามี)	-	๐	๑	ฉบับ	-
๕)	รูปถ่ายสิ่งปลูกสร้างหรือ เครื่องใช้ที่ขอรื้อถอน (ทุกด้าน) แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งสิ่งปลูก สร้างหรือเครื่องใช้ที่ขอรื้อถอน	-	๑	๐	ฉบับ	-
๖)	แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งสิ่งปลูก สร้างหรือเครื่องใช้ที่ขอรื้อถอน	-	๑	๐	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๗)	สำเนาหลักฐานแสดงการมี กรรมสิทธิ์ในที่ดินที่นำไปปลูก ใหม่พร้อมแบบแปลนแผนผัง ของบ้านหลังใหม่ที่จะปลูก และ สำเนาหลักฐานการได้รับ อนุญาตให้ปลูกสร้างอาคารของ ท้องถิ่นที่จะนำไม้เรือนเก่าขนย้าย ไปปลูก (ต้องใช้เอกสาร ๒ ฉบับ คือ ๑. สำเนาโฉนดที่ดิน/น.ส.๓ก./ น.ส.๓ ของท้องถิ่นจังหวัด ปลายทาง จำนวน ๑ ฉบับ ๒. สำเนาหลักฐานการได้รับ อนุญาตปลูกสร้างอาคารตาม แบบแปลนแผนผังของบ้านหลัง ใหม่ของจังหวัดปลายทาง จำนวน ๑ ฉบับ)	กระทรวงมหาดไทย	๐	๑	ฉบับ	(หากอยู่ในกรณีโฉนด ที่ดิน น.ส.๓ ก. น.ส.๓ ออกโดยกระทรวง มหาดไทย กรมที่ดิน หากมีการขออนุญาตให้ ปลูกสร้างใหม่ต้องแนบ หลักฐานการได้รับ อนุญาตปลูกสร้างอาคาร ใหม่ตามแบบแปลน แผนผัง ออกโดย กระทรวงมหาดไทย กรม ปกครอง)

๑๖. ค่าธรรมเนียม :

๑๖.๑) ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม ๐ บาท

หมายเหตุ -

๑๗. ช่องทางการร้องเรียน :

๑๗.๑) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอ่างทอง

หมายเหตุ (สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง ชั้น ๓
ถนนเทศบาล ๑ ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง ๑๕๐๐๐/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
โทรศัพท์ ๐-๓๕๖๑-๕๙๙๕ โทรสาร ๐-๓๕๖๑-๕๙๙๖)

๑๗.๒) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ (โทรศัพท์ ๑๕๖๗ E-mail : damrongdharma@gmail.com)

๑๗.๓) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐/สายด่วน ๑๑๑๑.go.th/ตู้ ปณ. ๑๑๑๑
เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐)

/๑๘. ตัวอย่าง...

๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก :

๑๘.๑) คำขอใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า (สป.๑๔)

-

๑๙. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	๒๖/๐๘/๒๕๕๘
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ ๒ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	เจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอ่างทอง สป.ทส.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-