

คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อจัดการ คุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด จังหวัดนครราชสีมา

๑. บทนำ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ได้พิจารณากำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการเพื่อจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ประกอบด้วยผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานกรรมการ มีกรรมการอื่นๆ และผู้อำนวยการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครราชสีมาเป็นกรรมการและเลขานุการ ซึ่งสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครราชสีมา ได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังกล่าว โดยประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการจัดส่งข้อเสนอ แผนงานโครงการ เพื่อรวบรวม วิเคราะห์ และกลั่นกรอง ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณาความสอดคล้องของแผนงาน /โครงการ ที่หน่วยงานต่าง ๆ นำเสนอ กับยุทธศาสตร์จังหวัดด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนแม่บทด้านการจัดการน้ำเสียชุมชน พร้อมกับตรวจสอบความถูกต้องความครบถ้วนของเอกสาร

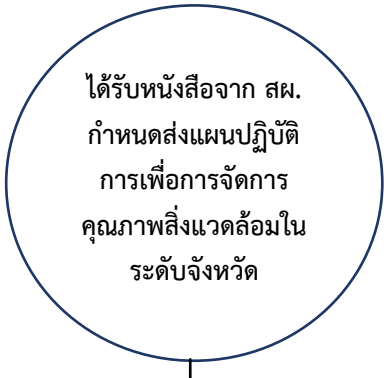
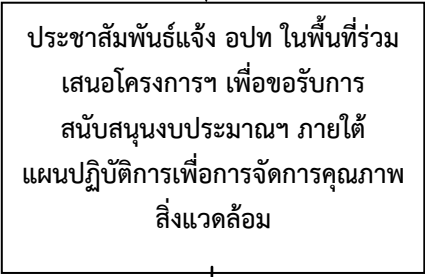
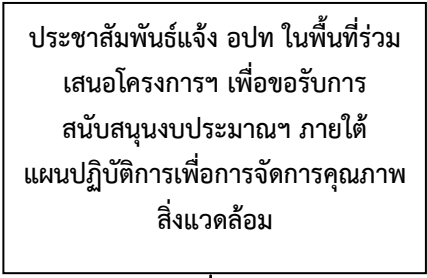
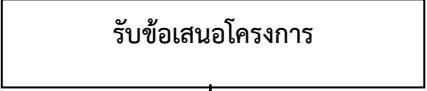
๒. วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการเพื่อจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด จังหวัดนครราชสีมา

เพื่อให้ได้ปฏิบัติการเพื่อจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด จังหวัดนครราชสีมา ตามนัยพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๓๗ - ๔๑ ทั้งนี้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลหลักฐานประกอบการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ รวมทั้งเป็นเอกสารอ้างอิง และคู่มือสำหรับประกอบการดำเนินงาน และการบริหารจัดการให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการดังกล่าว ของผู้เกี่ยวข้องต่อไป

๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อจัดการ คุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด จังหวัดนครราชสีมา

- ๓.๑ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่ดีให้กับบุคลากรของส่วนสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๓.๒ เพื่อเป็นการแสดงวิธีการทำงานที่สามารถถ่ายทอดให้ผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ และให้บุคลากรสามารถทำงานแทนกันได้

**แผนภาพกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมใน
ระดับจังหวัด จังหวัดนครราชสีมา**

ลำดับ ที่	ขั้นตอน/ผังงาน/ปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	 <p style="text-align: center;">ได้รับหนังสือจาก สม. กำหนดส่งแผนปฏิบัติ การเพื่อการจัดการ คุณภาพสิ่งแวดล้อมใน ระดับจังหวัด</p>			ฝ่ายส่งเสริม คุณภาพ สิ่งแวดล้อม ส่วน สิ่งแวดล้อม	
๒.	 <p style="text-align: center;">ประชาสัมพันธ์แจ้ง อปท ในพื้นที่ร่วม เสนอโครงการฯ เพื่อขอรับการ สนับสนุนงบประมาณฯ ภายใต้ แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพ สิ่งแวดล้อม</p>	๕ วัน ทำการ	<ul style="list-style-type: none"> - นำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัด นครราชสีมา แจ้งกำหนดการฯ - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนฯ - แจ้งประชาสัมพันธ์ฯ ผ่านอำเภอ ๓๒ อำเภอ , อปท เป้าหมาย ให้ เสนอโครงการตามกรอบ งบประมาณ 	ฝ่ายส่งเสริม คุณภาพ สิ่งแวดล้อม ส่วน สิ่งแวดล้อม	
๓.	 <p style="text-align: center;">ประชาสัมพันธ์แจ้ง อปท ในพื้นที่ร่วม เสนอโครงการฯ เพื่อขอรับการ สนับสนุนงบประมาณฯ ภายใต้ แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพ สิ่งแวดล้อม</p>	๑๒ เดือน	<ul style="list-style-type: none"> - ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ ประสานให้ ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แนวทางการขอรับการ จัดสรรงบประมาณภายใต้แผนฯ - การให้คำปรึกษาฯ ณ สำนักงาน ทสจ.นครราชสีมา 	ฝ่ายส่งเสริม คุณภาพ สิ่งแวดล้อม ส่วน สิ่งแวดล้อม	อปท สามารถ จัดเตรียม โครงการได้ ล่วงหน้า ก่อนเสนอ โครงการ
๔.	 <p style="text-align: center;">รับข้อเสนอโครงการ</p>	๓ เดือน	รับข้อเสนอโครงการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัด นครราชสีมา ตามกรอบกำหนดการที่แจ้ง ประชาสัมพันธ์ (ประมาณเดือน มกราคม-เมษายน ของทุกปี)	ฝ่ายส่งเสริม คุณภาพ สิ่งแวดล้อม ส่วน สิ่งแวดล้อม	

ลำดับที่	ขั้นตอน/ผังงาน/ปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕.		๓ วัน ทำการ	ตรวจสอบข้อเสนอโครงการเบื้องต้น (check list) ของข้อเสนอโครงการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ สผ . กำหนด รวมทั้งตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารประกอบของข้อเสนอโครงการ	ฝ่ายส่งเสริม คุณภาพ สิ่งแวดล้อม ส่วน สิ่งแวดล้อม	
๖.		๕ วัน ทำการ	แจ้งผลการพิจารณาตรวจสอบโครงการฯ ให้ผู้เสนอโครงการทราบว่าโครงการที่เสนอมายังไม่อยู่ในขอบข่ายหลักเกณฑ์การสนับสนุนภายใต้แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด	ฝ่ายส่งเสริม คุณภาพ สิ่งแวดล้อม ส่วน สิ่งแวดล้อม	
๗.		๗ วัน ทำการ	วิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการฯ ข้อมูลพื้นฐาน ความเห็นทางวิชาการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ฝ่ายส่งเสริม คุณภาพ สิ่งแวดล้อม ส่วน สิ่งแวดล้อม	
๘.		๗ วัน ทำการ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำวาระเสนอคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด จังหวัดนครราชสีมา - กำหนดการประชุมและเชิญคณะกรรมการฯ - จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม 	ฝ่ายส่งเสริม คุณภาพ สิ่งแวดล้อม ส่วน สิ่งแวดล้อม	
๙.		๗ วัน ทำการ	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษารวบรวม และวิเคราะห์ ข้อมูลสถานการณ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติ - ศึกษารวบรวม และวิเคราะห์ ข้อมูลสถานการณ์สิ่งแวดล้อมของจังหวัด - วิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการฯ 	ฝ่ายส่งเสริม คุณภาพ สิ่งแวดล้อม ส่วน สิ่งแวดล้อม	

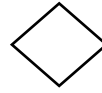
ลำดับที่	ขั้นตอน/ผังงาน/ปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๐.			<ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการพิจารณา (ร่าง)แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด จังหวัดนครราชสีมา - คณะกรรมการฯพิจารณาโครงการฯ ที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณภายใต้แผน 	คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด นครราชสีมา	
๑๑.		๕ วันทำการ	แจ้งผลการพิจารณาตรวจสอบโครงการฯ ให้ผู้เสนอโครงการทราบว่าโครงการไม่ผ่านความเห็นชอบในหลักการ	ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ส่วนสิ่งแวดล้อม	
๑๒.		๓ วันทำการ	แจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ต่อผู้เสนอโครงการว่าโครงการฯ ผ่านความเห็นชอบในหลักการ พร้อมข้อคิดเห็นในการปรับปรุงข้อเสนอโครงการให้สมบูรณ์	ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ส่วนสิ่งแวดล้อม	
๑๓.		๗ วันทำการ	ผู้เสนอโครงการปรับแก้โครงการฯ ตามมติคณะกรรมการและข้อคิดเห็นในการประชุมฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้เสนอโครงการ	
๑๔.		๓ วันทำการ	- จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด จังหวัดนครราชสีมา	ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ส่วนสิ่งแวดล้อม	
๑๕.		๓ วันทำการ	- เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมาลงนามส่งหนังสือถึง สผ และรับรองแผนฯ	ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ส่วนสิ่งแวดล้อม	



แสดงถึงจุดเริ่มต้นและ
จุดสิ้นสุดของขั้นตอน



แสดงถึงกิจกรรมและ
การปฏิบัติงาน



แสดงถึงการตัดสินใจ เช่น
พิจารณา เห็นชอบ/ยืนยัน



แสดงถึงจุดเชื่อมต่อระหว่าง
ขั้นตอน