

การขออนุญาตตั้งโรงค้าไม้แปรรูป / การขออนุญาตค้าหรือมีไว้ในครอบครอง
เพื่อการค้าซึ่งสิ่งประดิษฐ์ เครื่องใช้ หรือสิ่งอื่นใดบรรดาที่ทำด้วยไม้หวงห้าม
ในส่วนภูมิภาค

ระยะเวลาดำเนินการ

ยื่นเอกสาร ณ 92 วันทำการ

ค่าธรรมเนียม

- ❖ ใบอนุญาตตั้งโรงค้าไม้แปรรูป ฉบับละ 1,000 บาท
- ❖ ใบอนุญาตค้าสิ่งประดิษฐ์ฯ ฉบับละ 2,000 บาท
- ❖ ใบคู่มือคนงาน ฉบับละ 1 บาท

ยื่นคำขอ 1 พร้อมเอกสาร
ณ อำเภอท้องที่

ขั้นตอนการดำเนินการ

เอกสารประกอบคำขอ



1. เจ้าหน้าที่ (ทสจ.) ตรวจสอบเอกสาร
ให้ความเห็นครวอนุญาต



2. สนง. ทสจ. ตรวจสอบสถานที่
ให้ความเห็นครวอนุญาต พร้อมทั้ง
แจ้งศูนย์ป่าไม้จังหวัดตรวจสอบสถานที่
ให้ความเห็นครวอนุญาต



3. ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุญาต



4. สนง. ทสจ. แจ้งผู้ขอทราบ
พร้อมชำระเงินค่าธรรมเนียม
แล้วออกใบอนุญาต



5. จังหวัดรายงานการอนุญาต
ส่งกรมป่าไม้ทราบ และสำเนาหลักฐาน
การอนุญาตทั้งหมด
แจ้งให้ศูนย์ป่าไม้จังหวัดทราบ

1. ใบรับคำขอ
2. คำขอ
3. แผนที่สังเขป อาณาเขต และสถานที่ติดต่อ
ข้างเคียง
4. หลักฐานแสดงสิทธิการใช้สถานที่
ประกอบกิจการ อาทิ สำเนาทะเบียนบ้าน
ฉบับเจ้าบ้าน หรือสำเนาโฉนดที่ดิน
หรือสัญญาเช่า หรือหนังสือยินยอม
ให้ใช้สถานที่
5. สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัว
ผู้ขออนุญาต
6. กรณีเป็นนิติบุคคลให้นำหลักฐาน
ที่เกี่ยวข้องที่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
นำมาประกอบการพิจารณา
7. บัญชีรายการไม้แปรรูป หรือบัญชีรายการ
สิ่งประดิษฐ์ฯ (ถ้ามี) พร้อมหลักฐานการได้มา
โดยถูกต้องตามกฎหมาย
8. หนังสือมอบอำนาจกรณีผู้ขอไม่ได้มาติดต่อ
ด้วยตนเอง พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว
ผู้รับมอบอำนาจ

การขออนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้โดยใช้แรงคน (โรงเลื่อยมือ) / โรงงานแปรรูปไม้โดยใช้แรงคนเพื่อประดิษฐ์กรรม / การทำการแปรรูปไม้เพื่อการค้า / และการทำการแปรรูปไม้มิใช่เพื่อการค้า ในส่วนภูมิภาค



ยื่นเอกสาร ณ

ยื่นคำขอ 1 พร้อมเอกสาร
ณ อำเภอท้องที่

ขั้นตอนการดำเนินการ



1. เจ้าหน้าที่ (ทสจ.) ตรวจสอบเอกสาร ให้ความเห็นครรอนุญาติ



2. สนง. ทสจ. ตรวจสอบสถานที่ ให้ความเห็นครรอนุญาติ พร้อมทั้งแจ้งศูนย์ป่าไม้จังหวัด ตรวจสอบสถานที่ ให้ความเห็นครรอนุญาติ



3. ผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาอนุญาต



4. สนง. ทสจ. แจ้งผู้ขอทราบ พร้อมชำระเงินค่าธรรมเนียม แล้วออกใบอนุญาต



5. จังหวัดรายงานการอนุญาต ส่งกรมป่าไม้ทราบ และสำเนาหลักฐาน การอนุญาตทั้งหมดแจ้งให้ศูนย์ป่าไม้จังหวัดทราบ

เอกสารประกอบคำขอ

1. ใบรับคำขอ
2. คำขอ 1
3. แผนที่สังเขปอาณาเขต และสถานที่ติดต่อข้างเคียง
4. หลักฐานแสดงสิทธิการใช้สถานที่ ประกอบกิจการ อาทิ สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับเจ้าบ้าน หรือสำเนาโฉนดที่ดิน หรือสัญญาเช่า หรือหนังสือยินยอม ให้ใช้สถานที่
5. สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัว ผู้ขออนุญาต
6. กรณีเป็นนิติบุคคล ให้นำหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องในการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล มาประกอบการพิจารณา
7. หนังสือมอบอำนาจกรณีผู้ขอไม่ได้มาติดต่อด้วยตนเอง พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว ผู้รับมอบอำนาจ
8. การขอตั้งโรงงานแปรรูปไม้โดยใช้แรงคน (โรงเลื่อยมือ) อนุญาตได้เฉพาะโรงงาน ที่ใช้ไม้จากสวนป่าหรือไม้ที่ปลูกขึ้นทุกชนิด
9. การขออนุญาตทำการแปรรูปไม้ชั่วคราว ให้ยื่นบัญชีรายการไม้และหลักฐาน การได้มาประกอบการขออนุญาตด้วยการอนุญาตพิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็น เป็นครั้งคราว ระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน

ระยะเวลาดำเนินการ

92 วันทำการ

- ใบอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้โดยใช้แรงคน (โรงเลื่อยมือ) คิดตามจำนวนคนงาน คนละ 10 บาท
- ใบอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้โดยใช้แรงคนเพื่อประดิษฐ์กรรม คิดตามจำนวนคนงาน คนละ 10 บาท
- ใบอนุญาตทำการแปรรูปไม้เพื่อการค้า คิดตามปริมาตรไม้ที่ยังมิได้แปรรูป ลูกบาศก์เมตรละ 10 บาท

➢ ใบอนุญาตทำการแปรรูปไม้มิใช่เพื่อการค้า ฉบับละ 5 บาท

ส่วนอนุญาตอุตสาหกรรมไม้ สำนักการอนุญาต กรมป่าไม้ 02-579-4852

การขออนุญาตต่ออายุใบอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้ทุกประเภท /
โรงค้ำไม้แปรรูป และค้ำหรือมีไว้ในครอบครองเพื่อการค้าซึ่งสิ่งประดิษฐ์
เครื่องใช้ หรือสิ่งอื่นใดบรรดาที่ทำด้วยไม้หวงห้าม
ในส่วนภูมิภาค



ยื่นเอกสาร ณ

ยื่นคำขอ 1 พร้อมเอกสาร

ณ อำเภอท้องที่

ระยะเวลาดำเนินการ

39 วันทำการ

ขั้นตอนการดำเนินการ



ค่าธรรมเนียม

- ใบอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้โดยใช้เครื่องจักร
แรงม้าละ 50 บาท
- ใบอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้โดยใช้แรงคน
คนละ 10 บาท
- ใบอนุญาตตั้งโรงค้ำไม้แปรรูป ฉบับละ 1,000 บาท
- ใบอนุญาตค้าสิ่งประดิษฐ์ฯ ฉบับละ 2,000 บาท
- ใบคู่มือคนงาน ฉบับละ 1 บาท



1. เจ้าหน้าที่ (ทสจ.) ตรวจสอบเอกสาร



2. สนง. ทสจ. ตรวจสอบบัญชี
ให้ความเห็นครรอนุญาติ พร้อมทั้งแจ้ง
ศูนย์ป่าไม้จังหวัดตรวจสอบบัญชี
ให้ความเห็นครรอนุญาติ



3. ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุญาต



4. สนง. ทสจ. แจ้งผู้ขอทราบพร้อมชำระเงิน
ค่าธรรมเนียม แล้วออกใบอนุญาต



5. จังหวัดรายงานการอนุญาต ส่งกรมป่าไม้
ทราบ และสำเนาหลักฐานการอนุญาตทั้งหมด
แจ้งให้ศูนย์ป่าไม้จังหวัดทราบ

เอกสารประกอบคำขอ

1. ใบรับคำขอ
2. ใบอนุญาตฉบับจริง
3. คำขอ
4. บัญชีสถิติแสดงการดำเนินการ
ในรอบปีที่ผ่านมา
5. สมุดบัญชีไม้หรือสมุดบัญชี
สิ่งประดิษฐ์ที่เกี่ยวข้อง
ในรอบปีที่ผ่านมา
6. สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตร
ประจำตัวผู้ขออนุญาต
7. หนังสือมอบอำนาจกรณีผู้ขอ
ไม่ได้มาติดต่อด้วยตนเอง
พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว
ผู้รับมอบอำนาจ

การขออนุญาตรับโอน/การแก้ไขอาณาเขต/และสาระสำคัญ ในการอนุญาต ในส่วนภูมิภาค



ยื่นเอกสาร ณ

ระยะเวลาดำเนินการ

79 วันทำการ

เอกสารประกอบคำขอ

ยื่นคำขอ 1 พร้อมเอกสาร
ณ อำเภอท้องที่

ค่าธรรมเนียม

การโอนใบอนุญาต คิดครึ่งอัตราค่าธรรมเนียมนั้นๆ

ขั้นตอนการดำเนินการ



1. เจ้าหน้าที่ (ทสจ.) ตรวจสอบเอกสาร
ให้ความเห็นครวอนุญาต



2. สนง. ทสจ. ตรวจสอบสถานที่
ให้ความเห็นครวอนุญาต พร้อมทั้ง
แจ้งศูนย์ป่าไม้จังหวัดตรวจสอบสถานที่
ให้ความเห็นครวอนุญาต



3. ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุญาต



4. สนง. ทสจ.แจ้งผู้ขอทราบพร้อมชำระเงิน
ค่าธรรมเนียม แล้วออกใบอนุญาต



5. จังหวัดรายงานการอนุญาต
ส่งกรมป่าไม้ทราบ และสำเนาหลักฐาน
การอนุญาตทั้งหมดแจ้งให้
ศูนย์ป่าไม้จังหวัดทราบ

1. ใบรับคำขอ
2. ใบอนุญาตฉบับจริง
3. คำขอ
4. สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวผู้
ขออนุญาต
5. กรณีเป็นนิติบุคคล ให้นำหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
ในการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลมาประกอบการ
พิจารณา
6. หนังสือมอบอำนาจกรณีผู้ขอไม่ได้มาติดต่อ
ด้วยตนเอง

พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวผู้รับมอบอำนาจ
การรับโอน แบบหลักฐานเพิ่มเติม ดังนี้

1. หลักฐานการได้สิทธิในกิจการที่ขอรับโอน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวของ
ผู้โอน และผู้รับโอน
3. หนังสือชี้แจงเหตุผลการโอนของผู้โอนและ
ผู้รับโอน

กรณีผู้รับอนุญาตตายให้แนบสำเนาใบ
มรณะบัตรของผู้รับอนุญาตเดิมและคำสั่งศาล
ตั้งผู้จัดการมรดก หรือหนังสือยินยอมของ
ทายาททุกคนในกองมรดกเพิ่มเติม

การแก้ไขอาณาเขต แบบหลักฐานเพิ่มเติมดังนี้

1. แผนผังแสดงสถานที่ประกอบกิจการที่ได้รับ
อนุญาตเดิมและแสดงส่วนที่ขอขยายหรือลด
2. ในกรณีขอขยายอาณาเขต ให้นำหลักฐาน
แสดงสิทธิการใช้สถานที่ส่วนที่ขอขยายด้วย
การแก้ไขสาระสำคัญในใบอนุญาต แบบ
หลักฐานเพิ่มเติม ดังนี้

1. การเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ให้นำสำเนา
หลักฐาน

การเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ประกอบการ
พิจารณาด้วย

2. การเปลี่ยนหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ
ผู้จัดการ แบบหนังสือรับรองของสำนักงาน
หุ้นส่วนบริษัทฉบับใหม่ และสำเนารายงานการ
ประชุมบริษัท

3. การแก้ไขภูมิสำเนา หรือสถานที่ประกอบการ
ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านหรือหลักฐานการ
แก้ไขของนายทะเบียนท้องที่ หรือหลักฐานการ
เปลี่ยนแปลงท้องที่ปกครอง